

Die Unternehmensgruppe der ALPHA Buchhandlung GmbH, Brunnen Verlag GmbH und ChrisMedia GmbH sucht für Ihren Standort Gießen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

Sachbearbeiter Buchhaltung / Finanzen (m/w/d) Vollzeit oder Teilzeit

Das erwartet Sie:

- Sie bearbeiten eigenständig im Team die Finanzbuchhaltung der Unternehmensgruppe.
- Sie sind aktiv eingebunden in die Weiterentwicklung und Gestaltung der vorhandenen Strukturen.
- Eine offene Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien und kollegialer Arbeitsatmosphäre.
- Eine intensive Einarbeitung und individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten sorgen für einen erfolgreichen Start.
- Flexible Arbeitszeiten mit Gleitzeitmodell und ein unbefristetes Arbeitsverhältnis sind selbstverständlich.

Ihre Aufgaben:

- Übernahme des kompletten Debitoren- und Kreditorenmanagements
- Erstellung von Auswertungen in Excel
- Mitwirkung bei der Vorbereitung von Monats- und Jahresabschlüssen
- Kontierung und Verbuchung von Geschäftsvorfällen
- Kontenabstimmung und -klärung

Das bringen Sie mit:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung z.B. als Industriekaufmann/frau, Steuerfachangestellte/r
- Wünschenswert wäre Berufserfahrung im Personalwesen sowie eine Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter/in.
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Sie identifizieren sich mit den (christlichen) Werten der Unternehmensgruppe.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die Sie bitte per E-Mail (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse in einem PDF-Dokument zusammengefasst) an thomas.sczigiol@abc-support.de unter Angabe Ihrer gewünschten Arbeitsstundenzahl senden.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Sczigiol unter der Rufnummer 0641 60 59 113 gerne zur Verfügung.

Bitte beachten Sie auch unsere Erklärung zum Datenschutz unter www.brunnen-verlag.de

ABC-Immo GmbH

Personalabteilung

Robert Bosch Straße 10 / 35460 Staufenberg